

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e in particolare l'art. 13 comma d-bis, che prevede che per gli studenti e le studentesse con disabilità iscritti all'università sia garantito il supporto di appositi servizi di tutorato specializzato;

VISTA la Legge 28 gennaio 1999, n. 17 "Integrazione e modifica della legge-quadro 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6, in particolare l'art. 11 (Attività a tempo parziale degli studenti);

VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con decreto rettorale 8 giugno 2012, n. 480 ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento per l'inclusione e l'equità, emanato con D.R. 2 ottobre 2023 n. 431;

VISTO il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle forme di collaborazione studentesca, emanato con D.R. 15 gennaio 2010 n. 33, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la richiesta della Prof.ssa Anna Maria Vettraino, presidente del CCS LMR-02, di attivare una collaborazione studentesca per tutor alla pari al fine di affiancare la matricola n. 810665, ipovedente, iscritta al 4° anno del Corso di Laurea LMR/02 durante le attività laboratoriali di cantiere che si svolgeranno nel mese di luglio 2026, aprendo la selezione a studenti di magistrale e al quinto anno del corso di laurea CU LMR/02, e LM02 e LM89 con precedenza di quest'ultimi su corsi affini;

RAVVISATA l'urgenza di far fronte alle esigenze di frequenza e di fruizione dei laboratori previsti per il corso di studio in oggetto attivati dell'a.a. 2025.2026;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria;

DECRETA

Art. 1

Si autorizza l'emanazione del bando, che forma parte integrante del presente decreto, per l'attribuzione di n. 1 collaborazione studentesca, a favore di studenti idonei a svolgere attività di tutorato alla pari a supporto di studenti con disabilità iscritti presso il DIBAF al Corso di Laurea LMR/02 quinto anno (corso PFP2) nell'a.a. 2025/26, di 150 ore.

Art. 2

La spesa complessiva di € 1.800,00 è da imputare sul Cap. finanziario S10810 Conto E/P C10601, UPB 1DIV.SOFRE.FORM.MURFFODM809F, Centro di Costo: AMMIN.1DIV.DID.OFFORM. Codice obiettivo: D.4.2 MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA' E INCLUSIONE.

Avv. Alessandra MOSCATELLI

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N.1 COLLABORAZIONE STUDENTESCA PER ATTIVITÀ DI
SUPPORTO A STUDENTI CON DISABILITÀ IN AFFIANCAMENTO E SOTTO IL COORDINAMENTO DEL
REFERENTE DI DIPARTIMENTO DIBAF PER L'INCLUSIONE, A.A. 2025/26.**

Art. 1 - Collaborazioni studentesche

E' indetta la selezione per l'attribuzione di n. 1 collaborazione studentesca per tutor alla pari, dell'importo di € 1.800,00 per 150 ore di attività, a favore di studenti idonei a svolgere attività di tutorato alla pari a supporto di studenti con disabilità presso il DIBAF Corso di Laurea LMR/02 (quinto anno PFP2).

Art. 2 - Finalità e oggetto della collaborazione

Il tutorato alla pari consiste in attività di supporto individuale da parte di studenti/studentesse dell'Ateneo a favore di colleghi e colleghe in situazione di disabilità e con DSA, che frequentano i corsi di studio presso le sedi universitarie, allo scopo di eliminare o ridurre gli ostacoli nella realizzazione del percorso formativo prescelto. Le concrete prestazioni di tutorato vengono determinate sulla base delle specifiche esigenze di coloro che ne fanno richiesta e possono consistere - a mero titolo esemplificativo ma non esaustivo - nel supporto in aula per la stesura di appunti e per l'interazione con i docenti e universitari in genere, reperimento dei materiali di studio, nel supporto in occasione dei test di ingresso, nell'aiuto finalizzato allo studio individuale, nel supporto per l'interazione con gli uffici amministrativi, nel sostegno negli spostamenti all'interno delle strutture dell'Ateneo per lo svolgimento delle attività didattiche.

Le collaborazioni in affiancamento e sotto il coordinamento dei/delle Referenti dei Dipartimenti consistono in attività di supporto amministrativo e didattico a favore degli studenti con disabilità e DSA iscritti ai corsi di studio afferenti a ciascun Dipartimento. Le persone che rivestono il ruolo di tutor, qualora necessario per lo svolgimento della loro attività di sostegno allo studente DSA o disabile, potranno avvalersi della consulenza dello sportello di counseling psicologico.

Art. 3 - Descrizione della collaborazione

La collaborazione comporta n. 150 ore di attività.

Le ore di attività devono essere svolte nel mese di luglio dell'a.a. 2025/26 in relazione alle esigenze delle persone interessate, salvo eventuali proroghe adeguatamente motivate da esigenze degli studenti con disabilità/DSA.

Le concrete modalità di svolgimento delle attività verranno concordate tra tutor, persone beneficiarie e Referente di Dipartimento che, in qualità di garante della regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, supervisionerà lo svolgimento della collaborazione. Il numero di collaborazioni da attivare o il numero di ore delle collaborazioni previste dal presente bando potranno essere aumentate in ragione delle risorse disponibili e delle specifiche esigenze per il funzionamento del servizio, anche mediante rinnovo della collaborazione fino alla concorrenza delle 200 ore previste dal

Regolamento per le collaborazioni part time.

1. La collaborazione è ripartita in moduli non superiori a 10 ore settimanali, secondo un orario da concordare nel rispetto delle esigenze di studio dei partecipanti. L'orario giornaliero, di norma, non deve superare le tre ore.
2. Le collaborazioni dovranno svolgersi all'interno dei locali dell'Università o comunque in spazi utilizzati dall'Università per le attività oggetto della collaborazione.
3. Il compenso orario per l'attività di collaborazione è di € 12,00. Le collaborazioni studentesche sono esenti dall'imposta sui redditi (art. 11 D.Lgs. 68/2012).
4. Chi svolge la funzione di tutor è tenuto a compilare, in tutti i campi, il registro fornito dall'Ufficio Servizi agli Studenti e *Post-Lauream*.
5. La collaborazione non configura un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Art. 4 - Numero e tipologia delle collaborazioni

È prevista n. 1 collaborazione a supporto di persone con disabilità per le prestazioni indicate all'art. 2 secondo la seguente tabella (possono presentare domanda le persone iscritte all'anno indicato in tabella o anni successivi del corso di laurea indicato o corsi affini):

N. COLLABORAZIONI	DIPARTIMENTO	CORSO DI LAUREA	ANNO DI ISCRIZIONE
1	DIBAF	Conservazione e restauro dei beni culturali LMR/02	5° anno

Le collaborazioni saranno assegnate, con priorità, sulla base del criterio di coincidenza del tipo e dell'anno di corso cui sono iscritti i tutor e i richiedenti; in mancanza di disponibilità che rispecchino tale criterio, verrà data precedenza agli iscritti al corso di laurea magistrale LMR/02 e LM 89.

Art. 5 - Destinatari e requisiti di ammissione

Sono ammesse a partecipare le persone iscritte a corsi di studio di secondo livello dell'Università degli Studi della Tuscia in regola con il pagamento delle tasse universitarie per l'a.a 2025/2026 ed in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di merito:

- A. Iscrizione al quinto anno in corso del corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico LMR/02 "Conservazione e Restauro dei Beni Culturali", con conseguimento alla scadenza del bando del numero di crediti indicati nella tabella allegata (All.1);
- B. Iscrizione al primo o al secondo anno di un corso di laurea magistrale, con esclusione dei fuori corso; per le persone iscritte al I anno di corso verrà considerato il percorso del C.d.L. triennale, come di seguito specificato all'art. 7; le persone iscritte al II anno di corso devono aver conseguito, alla data di scadenza del bando, il numero di crediti indicati nella tabella allegata (All. 1).

Requisiti di reddito

Le condizioni economiche sono determinate sulla base del reddito equivalente indicato nella certificazione ISEE dichiarata dallo studente al momento dell'iscrizione all'a.a 2025/26. Per accedere alle collaborazioni studentesche il reddito equivalente indicato nella certificazione ISEE non deve superare il valore più elevato della fascia di reddito equivalente, prevista dalla disciplina per la determinazione delle tasse e dei contributi universitari in vigore per l'a.a 2025/26.

Non possono partecipare alla selezione:

- le persone che sono risultate vincitrici di altri bandi di collaborazione studentesca per l'anno accademico 2025/26;
- le persone che hanno già conseguito una laurea secondo il vecchio ordinamento, di secondo livello oppure del medesimo livello;
- le persone iscritte ai corsi inter-ateneo con sede amministrativa presso altre Università;
- le persone iscritte con la formula del tempo parziale o che, nel periodo/anno accademico di svolgimento della collaborazione, partecipano a programmi di mobilità internazionale in uscita;
- le persone iscritte ai corsi post-lauream;
- **le persone iscritte che svolgono attività lavorative retribuite.**

Art. 6 - Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione deve essere compilata utilizzando il modulo allegato al presente bando (All. 2) e inviata all'Ufficio Servizi agli Studenti e Post-Lauream entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.unitus.it., e per conoscenza a unitusjob@unitus.it., in formato PDF, allegando un documento di identità, il codice fiscale e indicando nell'oggetto: "Collaborazioni Tutor alla Pari LMR02" pena l'esclusione.

L'Ufficio competente accerterà il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

Non saranno accettate le domande incomplete, tutti gli allegati dovranno essere prodotti rigorosamente in formato PDF bianco e nero.

L'esclusione sarà decretata con provvedimento del Direttore Generale.

Art. 7 - Criteri per la formazione delle graduatorie

Al fine della determinazione della graduatoria la Commissione attribuirà a ciascun/ciascuna candidato/a i seguenti punteggi:

Persone iscritte al quinto anno di laurea magistrale a ciclo unico in corso e al 2° anno di laurea magistrale

Il punteggio assegnato è dato dalla somma dei punti assegnati in base ai seguenti criteri:

a. numero di crediti conseguiti entro la data di scadenza del presente bando:

- punti 0,5 per ogni credito in più rispetto al minimo richiesto per l'accesso alle collaborazioni;
- b. punti dati dal valore della votazione media conseguita;
- c. partecipazione a programmi comunitari di mobilità studentesca:
 - punti 1 per soggiorni di almeno 3 mesi
 - punti 2 per soggiorni di almeno 6 mesi
 - punti 3 per soggiorni pari o superiori a 9 mesi
- d. precedenti esperienze in materia di assistenza a persone con disabilità o con DSA (precedenti collaborazioni studentesche, associazioni di volontariato, servizio civile volontario, ecc.);
 - punto 1 per ogni esperienza certificata fino a un massimo di 5 punti;
- e. altre certificazioni specialistiche (conoscenza della LIS, braille, ecc).
 - punto 1 per ogni esperienza certificata fino a un massimo di 5 punti.

Persone iscritte al primo anno dei corsi di laurea magistrale

Il punteggio è dato dalla somma dei punti assegnati in base ai seguenti criteri:

- a. punti dati dalla votazione media conseguita durante il corso di laurea triennale;
- b. crediti ulteriori rispetto a quelli necessari per conseguire la laurea triennale (CFU 180): punti 0,5 per ogni credito in più;
- c. partecipazione a programmi comunitari di mobilità studentesca:
 - punti 1 per soggiorni di almeno 3 mesi
 - punti 2 per soggiorni di almeno 6 mesi
 - punti 3 per soggiorni pari o superiori a 9 mesi
- d. laurea triennale conseguita entro la durata normale del corso di studio: punti 3
- e. precedenti esperienze in materia di assistenza a persone con disabilità o con DSA (precedenti collaborazioni studentesche, associazioni di volontariato, servizio civile volontario, ecc.);
 - punto 1 per ogni esperienza certificata fino a un massimo di 5 punti;
- f. altre certificazioni specialistiche (conoscenza della LIS, braille, ecc).
 - punto 1 per ogni esperienza certificata fino a un massimo di 5 punti.

Ai fini della corretta applicazione dei suddetti criteri verranno considerati esclusivamente gli esami/le attività formative regolarmente verbalizzate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli

studenti. Non saranno conteggiati i CFU relativi a esami parziali di corsi integrati o ad altre attività formative ivi compresi gli esami sostenuti nell'ambito di un Progetto Erasmus+ non ancora approvati dalla struttura didattica e che non abbiano completato l'iter di riconoscimento.

Art. 8 - Nomina e compiti della Commissione

La selezione degli studenti sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale e composta da tre componenti: un docente, che assume la Presidenza, una unità di personale tecnico-amministrativo e uno studente.

La Commissione formulerà la graduatoria sulla base dei criteri di cui all'art. 7.

La Commissione giudicatrice nel formulare le graduatorie seleziona esclusivamente le domande presentate dagli studenti che abbiano documentato i requisiti di ammissione e che non abbiano situazioni di incompatibilità indicate nel presente bando di concorso.

Art. 9- Formazione delle graduatorie e assegnazione delle collaborazioni

La graduatoria è stilata secondo il merito decrescente, dando precedenza agli iscritti al corso di laurea magistrale LMR/02 e LM 89, in caso di parità di merito, prevale il valore dell'ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio più basso. In caso di ulteriore parità prevale il candidato più giovane di età. L'inserimento in graduatoria non comporta l'obbligo per l'Ateneo di attivare la collaborazione. I contratti verranno stipulati, nel rispetto della graduatoria di merito alle effettive richieste di supporto pervenute all'Ufficio Servizi agli Studenti e Post Lauream e alle eventuali criticità o esigenze individuate dai docenti referenti dei Dipartimenti, di concerto con il Delegato della Rettore per le pari opportunità e le relazioni interculturali, con lo scopo primario di fornire un supporto adeguato alle reali esigenze degli studenti.

La stipula del contratto è, quindi, da ritenersi subordinata all'analisi dell'effettivo fabbisogno del singolo studente con disabilità e/o DSA, nonché alla valutazione degli interventi più adeguati a ciascuno di essi, effettuata dai docenti referenti dei Dipartimenti coinvolti. La graduatoria definitiva sarà approvata con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata nel suddetto sito web d'Ateneo e avranno validità per il periodo previsto dal bando di concorso (a.a. 2025/26).

La persona risultante vincitrice ha l'obbligo, a pena di decadenza, di comunicare l'accettazione della collaborazione entro 7 giorni dalla pubblicazione della graduatoria a protocollo@pec.unitus.it.

L'accettazione dovrà essere fatta utilizzando il modulo disponibile nel sito dell'Ateneo (sezione "Didattica" - "Servizi" - "Bandi per studenti e laureati" - voce "Collaborazioni" - "Graduatorie") e inviata per posta elettronica, in formato PDF, all'indirizzo protocollo@pec.unitus.it.

Entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel sito web di Ateneo le persone interessate potranno presentare ricorso alla Commissione giudicatrice che deciderà sullo stesso, con giudizio definitivo, entro i successivi 7 giorni.

Art. 10 - Scorrimento delle graduatorie

I posti non ricoperti per mancata accettazione o rinuncia alla collaborazione, sono assegnati mediante lo scorrimento della graduatoria. In tal caso l'assegnazione della collaborazione è resa nota ai candidati idonei chiamati in sostituzione, unicamente attraverso una comunicazione all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione.

La rinuncia deve essere comunicata entro 4 giorni consecutivi dalla pubblicazione della graduatoria, tramite invio di e-mail all'indirizzo dal quale si è ricevuta la comunicazione.

Art. 11 - Contratti di collaborazione

L'affidamento della collaborazione verrà disposto, a seguito della comunicazione dell'Ufficio Servizi agli Studenti e Post-Lauream, dal Direttore del Dipartimento interessato mediante la stipula di un incarico nel quale siano specificati:

- le generalità dello studente, residenza, domicilio, codice fiscale;
- l'oggetto della collaborazione, le modalità di svolgimento della stessa;
- la durata della collaborazione;
- il nominativo del referente che coordinerà le collaborazioni all'interno della struttura;
- la forma preferita di pagamento del compenso.

Il pagamento della collaborazione sarà effettuato in un'unica soluzione a fine collaborazione, entro 30 giorni dalla data di presentazione della certificazione della collaborazione prestata, sottoscritta dal referente che ha seguito l'attività svolta dallo studente.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per responsabilità civile.

Eventuali controversie tra le parti saranno risolte in prima istanza dal Consiglio del Dipartimento di afferenza. In caso di mancata risoluzione della controversia si procederà secondo termini di legge.

Art. 12 - Obblighi

Il tutor è tenuto a svolgere con diligenza le prestazioni indicate nell'incarico di collaborazione, osservando l'orario di servizio concordato e le modalità di svolgimento delle attività stabilite dal referente che ha il compito di coordinare le collaborazioni all'interno della struttura.

Art. 13 - Casi di decadenza

Si ha decadenza dal diritto allo svolgimento della collaborazione o alla permanenza in graduatoria nei casi di:

- a) rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede;
- b) irregolarità dell'iscrizione;
- c) conseguimento della laurea specialistica/magistrale;
- d) assenza dal servizio che superi, ingiustificatamente e in modo continuativo, il 15% delle ore previste dal rapporto di collaborazione;
- e) inadempienze nell'esecuzione della prestazione;
- f) indisponibilità al momento della chiamata da parte della struttura cui lo studente è stato assegnato;
- g) sanzioni disciplinari.

Qualora la decadenza intervenga durante lo svolgimento dell'attività, compete un compenso

proporzionale al periodo di prestazione resa. In tale caso si procederà alla sua sostituzione per il numero residuo di ore attingendo alla graduatoria; in mancanza di persone idonee, si procederà alla distribuzione fra le collaborazioni già attive presso la stessa struttura. Le persone interessate, tutor e beneficiari, ne avranno comunicazione dalla struttura.

Il compito di vigilare sulla corretta esecuzione delle prestazioni sarà affidato al Referente di Dipartimento e al Delegato della Rettrice con funzioni di coordinamento, monitoraggio e supporto di tutte le iniziative concernenti l'integrazione nell'Ateneo il quale, in caso di inadempienza, dovrà informare l'Ufficio per gli opportuni provvedimenti.

Art. 14 - Cause di rinvio e di sospensione della collaborazione

L'inizio della collaborazione può essere rinviato oppure l'attività può essere sospesa per malattia dello studente. In tal caso la persona interessata dovrà presentare o far pervenire alla struttura la richiesta di rinvio o di sospensione allegando un certificato medico comprovante lo stato d'infermità e la durata della stessa.

Lo svolgimento dell'incarico termina al conseguimento del titolo di studio, come indicato all'art. 13, lett. c.

Al di fuori delle suddette ipotesi, il referente può consentire il rinvio o la sospensione dell'attività nel caso in cui la persona sia impossibilitata a svolgere la collaborazione per seri e documentati motivi.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

E' nominato responsabile del procedimento il Responsabile dell'Ufficio Servizi agli Studenti e Post Lauream (contatti: 0761.357962 — pgatta@unitus.it).

Art. 16 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti saranno raccolti e trattati dall'Ateneo per le finalità di gestione della procedura selettiva, ai sensi del Regolamento generale EU 679/2016 e del D.Lgs. 196/03, aggiornato dal D.Lgs 101/2018.

ALLEGATO 1

TABELLA - CREDITI CORSI DI STUDIO DI II LIVELLO e A CICLO UNICO

Corsi di studio	Anno di iscrizione			
	2°			5"
Laurea magistrale a ciclo unico				120 CFU
Laurea magistrale	30 CFU			

ALLEGATO 2

Università degli Studi della Tuscia
 Ufficio Servizi agli Studenti e Post-Lauream
 Via S. Maria in Gradi, n. 4 01100 - Viterbo
 protocollo@pec.unitus.it

Il/La sottoscritt_____

DATI ANAGRAFICI					
Cognome e Nome					
Luogo e data di nascita					
Cittadinanza					
Codice Fiscale					
RESIDENZA ANAGRAFICA					
P.zza/ via e numero civico					
Comune					CAP
Recapito/i telefonico/i		Telefono	Cellulare		
Indirizzo e-mail					
EVENTUALE DOMICILIO A VITERBO					
P.zza/ via e numero civico					
Corso di laurea a cui si è iscritti a.a. 2025/26 <input type="checkbox"/> magistrale <input type="checkbox"/> magistrale a ciclo unico in _____					
Dipartimento_____	Matr._____	Anno di iscrizione	1	2	5
Per gli iscritti al quinto anno di Laurea a CU: Votazione media esami sostenuti entro la data di scadenza del bando		_____/30			
Partecipazione a Programmi di mobilità studentesca (<i>Erasmus +</i> , ecc.)		Tipo di programma_____			
		_____ soggiorno di mesi__ dal___/_____/_____/_____/_____/_____			
		presso l'Università di_____			
Per gli iscritti al primo anno di LM: Votazione media conseguita al termine del corso di laurea triennale		_____/30		Ulteriori crediti rispetto ai 180 CFU necessari per il conseguimento della laurea triennale: n.____	

Per gli iscritti al secondo anno di LM: Votazione media conseguita dagli esami sostenuti entro la data di scadenza del bando	_____	
	_____/30	
Partecipazione a Programmi di mobilità studentesca (<i>Erasmus +</i> , ecc.)	Tipo di programma _____ _____ soggiorno di mesi _____ dal ___/___/___ _____ al ___/___/___ presso l'Università di _____	
Solo per gli iscritti al primo anno di laurea magistrale: la laurea triennale è stata conseguita in tre anni accademici?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

(barrare in modo chiaro con la X l'anno di iscrizione e la voce "in corso" o "fuori corso")

Gli/le studenti/studentesse provenienti da altri Atenei, iscritti al 1° anno della laurea magistrale, devono allegare l'autocertificazione relativa agli esami e alla media conseguita per gli esami di profitto del corso di laurea triennale, comprensivo del voto di laurea

CHIEDE

Preso visione delle disposizioni del Bando di concorso, di partecipare alla procedura selettiva per l'attribuzione della collaborazione studentesca a supporto di studenti con disabilità iscritti per l'a.a. 2025/26 al corso di laurea magistrale a ciclo unico presso il DIBAF "Conservazione e restauro dei beni culturali" LMR/02 (anno di corso quinto):

DICHIARA

di aver conseguito i seguenti crediti entro la data di scadenza del bando:

N.	Denominazione delle attività formative (esami e altre attività formative)	Crediti	Voti
1		n.	/30
2		n.	/30
3		n.	/30
4		n.	/30
5		n.	/30
6		n.	/30
7		n.	/30
8		n.	/30
9		n.	/30
10		n.	/30
11		n.	/30
12		n.	/30

13		n.	/30
14		n.	/30
15		n.	/30
16		n.	/30
17		n.	/30
18		n.	/30
19		n.	/30
20		n.	/30
21		n.	/30
22		n.	/30
23		n.	/30
24		n.	/30
25		n.	/30

- precedenti esperienze in materia di assistenza a persone con disabilità o con DSA (precedenti collaborazioni studentesche, associazioni di volontariato, servizio civile volontario, ecc.):

- altre certificazioni specialistiche (conoscenza della LIS, braille, ecc):

- di non ricadere in alcuno dei casi di incompatibilità di cui all'art. 5, del bando di concorso ed in particolare di non svolgere attività lavorative retribuite;
- di non essere assegnatario di altra collaborazione studentesca nell'a.a. 2025/26;
- il seguente valore riportato nella dichiarazione ISEE per il diritto allo studio universitario di € _____, valida ai fini dell'immatricolazione / iscrizione all'a.a. 2025/26

Data, _____

Firma _____

Allegare documento di riconoscimento

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta rigorosamente in formato PDF/A bianco e nero.