



Disposto n. 223 del 17/04/2026

## IL PRESIDENTE

**Visto** il D.Lgs. del 30.03.2001, n.165 ed in particolare l'art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

**Visto** l'art.5 del D.lgs. 75/2017 che modifica l'art.7 del D.lgs. 30.03.2001, n.165 introducendo il comma 5 bis;

**Visto** lo Statuto di Ateneo emanato con decreto rettorale 8 giugno 2012, n. 480 ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e successive modificazioni e integrazioni disposte, da ultimo, con decreto rettorale 5 dicembre 2024, n. 609;

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità emanato con Decreto Rettoriale n.875/13 del 3.10.2013 e s.m.i.;

**Visto** il Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni emanato con D.R. 566/07 del 05.07.2007 e s.m.i.;

**Visto** l'art. 1 comma 303 della L. 232/2016, con il quale le università non sono soggette al controllo preventivo previsto dall'art 3, comma 1, lettera f-bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

**Vista** la Legge 6 novembre 2012, n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Visto** il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia emanato con Decreto rettorale n.827/19 del 31.10.2019 e s.m.i.;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 dell'Università degli Studi della Tuscia, approvato con delibera del C.d.A. del 30.01.2026;

**Visto** il Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica emanato con D.R. n. 183 del 17.03.2020;

**Vista** la richiesta da parte del Dott. Gabriele Russo di conferire n.3 incarichi di prestazione autonoma occasionale a carico dei fondi del PROGETTO PROBEN 2, CUP: J53C24004780001, UPB: CIA.ITEST\_PROG\_PROBEN\_0000012 \_WAVE2, di cui è responsabile la Dott.ssa Martina Galli;

**Visto** l'esito negativo della ricognizione interna effettuata con lettera datata 31/03/2026;

**Ritenuto** necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n.3 unità di personale dotato di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi citati;

**Visto** il carattere eccezionale, temporaneo e altamente specializzato delle prestazioni relative agli incarichi suddetti;

**Accertata** la disponibilità finanziaria a carico dei fondi del PROGETTO PROBEN 2, CUP: J53C24004780001, UPB: CIA.ITEST\_PROG\_PROBEN\_0000012 \_WAVE2, di cui è responsabile la Dott.ssa Martina Galli;

### Sede

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
Presidente del Centro: Prof. Giuseppe Calabrò  
giuseppe.calabro@unitus.it  
cia@pec.unitus.it

### Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo  
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568  
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it  
www.unitus.it

## DISPONE

### Art. 1 – Oggetto

Presso il Centro Integrato di Ateneo Sezione\_Cintest è indetta una procedura di valutazione, per soli titoli, per il conferimento di n.3 incarichi di lavoro autonomo occasionale identificati come INCARICO N.1, INCARICO N.2 e INCARICO N.3, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- INCARICO N.1: Collaboratore esperto nella conduzione di protocolli e raccolta dati sperimentali in ambito di attività legate al benessere psicomotorio;
- INCARICO N.2: Collaboratore esperto nella conduzione di protocolli e raccolta dati sperimentali in ambito di attività legate al benessere psicomotorio;
- INCARICO N.3: Docente/Formatore esperto per il corso di formazione “Preparatore Fisico di I grado FITP” e implicazioni sul benessere psicofisico.

#### Oggetto attività e obiettivi da raggiungere:

##### INCARICO N.1:

- a) Collaborazione alla progettazione operativa e alla realizzazione di uno studio sugli effetti acuti dell'attività fisica sulle capacità cognitive in popolazione universitaria.
- b) Supporto alla predisposizione del protocollo sperimentale e alla standardizzazione delle procedure di somministrazione dei compiti motori e cognitivi.
- c) Supporto alla raccolta dati in laboratorio e/o sul campo, con particolare riferimento alla gestione delle sessioni sperimentali, alla supervisione dei partecipanti e al corretto utilizzo della strumentazione prevista.
- d) Collaborazione all'organizzazione, archiviazione ed elaborazione preliminare dei dati raccolti.
- e) Supporto alle attività di monitoraggio del protocollo, verifica della qualità dei dati e restituzione finale delle attività svolte.

##### INCARICO N.2:

- a. Collaborazione alla progettazione operativa e alla realizzazione di uno studio sugli effetti acuti dell'attività fisica sulle capacità cognitive in popolazione universitaria.
- b. Supporto alla predisposizione del protocollo sperimentale e alla standardizzazione delle procedure di somministrazione dei compiti motori e cognitivi.
- c. Supporto alla raccolta dati in laboratorio e/o sul campo, con particolare riferimento alla gestione delle sessioni sperimentali, alla supervisione dei partecipanti e al corretto utilizzo della strumentazione prevista.
- d. Collaborazione all'organizzazione, archiviazione ed elaborazione preliminare dei dati raccolti.
- e. Supporto alle attività di monitoraggio del protocollo, verifica della qualità dei dati e restituzione finale delle attività svolte.

##### INCARICO N.3:

- a) Svolgimento dell'attività di formazione prevista nell'ambito del corso finalizzato al conseguimento della qualifica di “Preparatore Fisico di I grado FITP”, rivolto agli studenti iscritti al Corso di Laurea in Sport, Benessere e Attività Motoria in Ambiente Naturale (L-22).
- b) Erogazione di attività didattica teorico-pratica inerente alla preparazione fisica applicata al tennis, in coerenza con gli obiettivi formativi del corso e con gli standard previsti dalla FITP.
- c) Predisposizione del materiale didattico e formativo necessario allo svolgimento del corso.
- d) Eventuale supporto alla verifica finale delle competenze acquisite dai partecipanti, secondo le modalità previste dal percorso formativo.
- e) Collaborazione con il responsabile scientifico e con la struttura didattica per il coordinamento operativo delle attività.

## **Art.2 – Durata e corrispettivo**

Gli incarichi hanno durata di **3,5 mesi** a decorrere dalla data dell'affidamento.

- Gli incarichi N.1 e N.2 prevedono rispettivamente un compenso lordo totale complessivo di € **1.325,00** (milletrecentoventicinque/00);
- L'incarico N.3 prevede un compenso lordo totale complessivo di € **1.350,00** (milletrecentocinquanta/00).

Per i compensi sopra indicati sono inclusi gli oneri dell'Amministrazione ovvero IVA e cassa in caso di incarichi professionali a fronte dell'impegno prestato per lo svolgimento delle attività descritte nell'art. 1 del presente bando.

I compensi graveranno sui fondi CUP: J53C24004780001, UPB: CIA.ITEST\_PROG\_PROBEN\_0000012\_WAVE2 di cui è responsabile la Dott.ssa Martina Galli.

## **Art.3 – Modalità svolgimento degli incarichi**

Gli incarichi saranno espletati personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia organizzativa, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva e senza predeterminazione di orari, con esclusione di ogni forma di etero-direzione da parte del Committente, secondo gli indirizzi dei responsabili scientifici, Dott. Gabriele Russo per gli incarichi N.1 e N.2 e del Prof. Marco Barbanera e del Dott. Gabriele Russo per l'incarico N.3.

Il collaboratore è obbligato al conseguimento del risultato oggetto del contratto.

## **Art.4 – Requisiti di partecipazione**

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

### **INCARICO N.1:**

#### **Titolo di studio:**

Laurea triennale, laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento equiparata in una delle seguenti classi, o titoli affini coerenti con l'oggetto dell'incarico:

- LM-67 – Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate;
- LM-68 – Scienze e tecniche dello sport;
- LM-51 – Psicologia;
- LM-55 – Scienze cognitive;
- LM-21 – Ingegneria biomedica;
- L-22 – Scienze dell'Attività Motorie e Sportive;
- Diploma ISEF e lauree vecchio ordinamento;
- Titolo esteri riconosciuti idonei secondo la normativa vigente.

Il titolo può essere conseguito presso Università italiane ufficialmente riconosciute, o di titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia.

**Competenze professionali ed altre esperienze:** esperienza documentata nella raccolta dati in ambito sperimentale, motorio, cognitivo o psicofisiologico; esperienza documentata nell'elaborazione, organizzazione e gestione di dati di ricerca; costituirà titolo preferenziale l'esperienza in contesti universitari o di laboratorio coerenti con l'oggetto dell'incarico; madrelingua italiana oppure ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata; curriculum attinente allo svolgimento delle attività richieste.

### **INCARICO N.2:**

#### **Titolo di studio:**

Laurea triennale, laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento equiparata in una delle seguenti classi, o titoli affini coerenti con l'oggetto dell'incarico:

- LM-67 – Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate;
- LM-68 – Scienze e tecniche dello sport;

- LM-51 – Psicologia;
- LM-55 – Scienze cognitive;
- LM-21 – Ingegneria biomedica;
- L-22 – Scienze dell’Attività Motorie e Sportive;
- Diploma ISEF e lauree vecchio ordinamento;
- Titolo esteri riconosciuti idonei secondo la normativa vigente.

Il titolo può essere conseguito presso Università italiane ufficialmente riconosciute, o di titolo di studio conseguito all’estero e riconosciuto equipollente, ai sensi della vigente legislazione in tale materia.

Competenze professionali ed altre esperienze: esperienza documentata nella raccolta dati in ambito sperimentale, motorio, cognitivo o psicofisiologico; esperienza documentata nell’elaborazione, organizzazione e gestione di dati di ricerca; costituirà titolo preferenziale l’esperienza in contesti universitari o di laboratorio coerenti con l’oggetto dell’incarico; madrelingua italiana oppure ottima conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata; curriculum attinente allo svolgimento delle attività richieste.

### **INCARICO N.3:**

#### Titolo di studio:

Laurea triennale, laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento equiparata in una delle seguenti classi, o titoli affini coerenti con l’oggetto dell’incarico:

- LM-67 – Scienze e tecniche delle attività motorie preventive e adattate
- LM-68 – Scienze e tecniche dello sport
- L-22 – Scienze delle attività motorie e sportive
- diploma ISEF
- eventuali lauree affini coerenti con l’oggetto dell’incarico unitamente alla qualifica di “Preparatore Fisico di I grado FITP”. Sarà considerato requisito preferenziale per la selezione la qualifica di “Preparatore Fisico di II grado FITP”.

Competenze professionali ed altre esperienze: documentata esperienza professionale attinente al profilo da ricoprire, con particolare riferimento alla preparazione fisica nel tennis o, più in generale, alla preparazione atletica in discipline sportive individuali; documentata esperienza di docenza, formazione, tutorato o attività didattica in ambito universitario e/o federale; costituiranno titolo valutabile attività di didattica e ricerca universitaria coerenti con il settore; curriculum attinente allo svolgimento delle attività richieste.

Per i partecipanti in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero si dovrà portare l’attestazione di equipollenza dei titoli. A tal fine i candidati dovranno allegare ai titoli la traduzione in lingua italiana e la dichiarazione di valore dei titoli nel Paese dove sono stati conseguiti, rilasciata dall’Ambasciata italiana del posto, nonché il relativo curriculum degli studi e gli esami sostenuti. I cittadini stranieri dovranno avere adeguata conoscenza della lingua italiana e i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione.

### **Art. 5 – Domanda e termini di presentazione**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera in conformità allo schema allegato al presente bando (Allegato A), dovranno pervenire entro il **28/04/2026**.

Devono essere indirizzate al Presidente del C.I.A. dell’Università degli Studi della Tuscia, e presentate unicamente tramite PEC all’indirizzo di posta elettronica certificata all’indirizzo [cia@pec.unitus.it](mailto:cia@pec.unitus.it) entro il suddetto termine pena l’esclusione dalla selezione.

Nell’oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere indicata la dicitura:

- **INCARICO N.1:** *“Incarico n.1 - Collaboratore esperto nella conduzione di protocolli e raccolta dati sperimentali in ambito di attività legate al benessere psicomotorio”* – Disposto n. 223 del 17.04.2026;
- **INCARICO N.2:** *“Incarico n.2 - Collaboratore esperto nella conduzione di protocolli e raccolta dati sperimentali in ambito di attività legate al benessere psicomotorio”* – Disposto n. 223 del 17.04.2026;
- **INCARICO N.3:** *“Incarico n.3 - Docente/Formatore esperto per il corso di formazione “Preparatore Fisico di I grado FITP” e implicazioni sul benessere psicofisico”* – Disposto n. 223 del 17.04.2026.

Nella domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) codice fiscale/partita IVA;
- d) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- e) indirizzo e-mail;
- f) titoli di studio conseguiti;
- g) competenze professionali ed altre esperienze;
- h) insussistenza di situazioni di incompatibilità per lo svolgimento dell'attività in oggetto;
- i) insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- j) di essere/non essere dipendenti di amministrazioni pubbliche (in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part-time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art.58 del D.lgs.3/2/1993, n.29 e succ. mod.).

I candidati possono dimostrare il possesso dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati esclusivamente mediante la dichiarazione sostitutiva prevista dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato A e consegnando, unitamente allo stesso, **a pena di esclusione**, copia fotostatica del documento di identità personale (valido) con l'apposizione della firma.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegato il curriculum vitae in formato europeo contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali nonché di ogni altra informazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione. Il curriculum vitae in formato europeo, in caso di affidamento, verrà pubblicato sul sito di Ateneo, sezione Amministrazione Trasparente (se ne consiglia la compilazione evitando l'immissione di dati sensibili o dati che comunque si desidera non siano pubblicati inserendo le sole informazioni utili ai fini dell'affidamento).

Gli aspiranti dovranno dichiarare inoltre se siano dipendenti di amministrazioni pubbliche e, in caso affermativo, se con rapporto di lavoro a tempo pieno o a part time con prestazione superiore al 50% di quella a tempo pieno, attestare di aver inoltrato all'amministrazione di appartenenza la relativa richiesta

di autorizzazione a svolgere incarichi retribuiti, ai sensi dell'art.58 del D.lgs.3/2/1993, n.29 e succ. mod., che dovrà essere presentata al momento della stipula del contratto.

Si precisa che, alla stipula del contratto, per il conferimento dell'incarico sarà richiesta la Dichiarazione ai sensi dell'art. 15 comma 1 lett. C, D.lgs 33/2013, come da allegato B.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 6 – Selezione**

La Commissione, composta ai sensi dell'art. 2 comma 7 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi esterni, sarà nominata con successivo disposto.

La selezione sarà effettuata per soli titoli e potrà svolgersi in modalità telematica.

La valutazione sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

Per la valutazione dei titoli culturali e professionali la Commissione dispone di 100 punti, così distribuiti:

### **INCARICO N.1:**

- voto di laurea: fino a 70 punti;
- altri titoli e pubblicazioni: fino a 15 punti;
- esperienze documentate in attività inerenti all'oggetto dell'incarico: fino a 15 punti.

### **INCARICO N.2:**

- voto di laurea: fino a 70 punti;
- altri titoli e pubblicazioni: fino a 15 punti;
- esperienze documentate in attività inerenti all'oggetto dell'incarico: fino a 15 punti.

### **INCARICO N.3:**

- voto di laurea: fino a 40 punti;
- didattica e ricerca universitaria: fino a 10 punti;
- qualifiche professionali documentate attinenti al profilo da ricoprire: fino a 30 punti;
- esperienze documentate in attività inerenti all'oggetto dell'incarico: fino a 20 punti.

*I candidati che non conseguiranno almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei.*

Al termine della procedura la Commissione redigerà un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati avrà la precedenza in graduatoria il più giovane di età.

Al termine della procedura di selezione la Commissione trasmetterà i verbali dei lavori al Presidente del Centro Integrato di Ateneo che disporrà l'approvazione degli atti della procedura i cui esiti saranno resi noti attraverso la pubblicazione all'albo on-line dell'Università degli Studi della Tuscia <https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html> e sulla pagina web dell'Università degli Studi della Tuscia <https://www.unitus.it/ateneo/albo-di-ateneo-bandi/bandi-incarichi-esterni/dipartimenti-e-centri/>

Il candidato selezionato sarà contattato per la stipula del contratto di diritto privato che sarà regolato dagli art. 2222 e seguenti del codice Civile.

## **Art. 7 - Trattamento dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Tuscia.

Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile del trattamento dati è l'Università degli Studi della Tuscia, l'incaricato alla raccolta e al trattamento è la Segreteria Amministrativo Contabile del C.I.A..

I dati dei candidati saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione della selezione.

Tutti i dati forniti saranno raccolti e trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale.

### **Art. 8 – Pubblicazione**

Del presente Avviso viene data pubblicità mediante affissione sul sito *on-line* di Ateneo alle sezioni:  
Albo Ufficiale di Ateneo:

<https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html>

<https://www.unitus.it/ateneo/albo-di-ateneo-bandi/bandi-incarichi-esterni/dipartimenti-e-centri/>

Viterbo, 17/04/2026

IL PRESIDENTE CIA  
*Prof. Giuseppe Calabrò*