

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 3 COLLABORAZIONI STUDENTESCHE DI SUPPORTO
AL DIPARTIMENTO PER LA INNOVAZIONE NEI SISTEMI BIOLOGICI AGROALIMENTARI
E FORESTALI (DIBAF)**

Art. 1 - Collaborazioni studentesche

1. È indetta la selezione per l'attribuzione di complessive n.3 collaborazioni studentesche di supporto al Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF) sotto il coordinamento del Direttore della struttura Prof. Maurizio Petruccioli e della Referente Prof.ssa Manuela Romagnoli.

Art. 2 - Descrizione della collaborazione

1. Ciascuna collaborazione prevede un'attività di 200 ore, ripartita in moduli non superiori a 10 ore settimanali, secondo un orario da concordare con il Referente nel rispetto sia delle esigenze di servizio che di studio dei/delle partecipanti. L'orario giornaliero, di norma, non deve superare le tre ore.
2. Le collaborazioni dovranno svolgersi all'interno dei locali dell'Università o comunque in spazi utilizzati dall'Università per le attività oggetto della collaborazione.
3. La collaborazione prevede 200 ore di attività da concordare con il Referente. L'orario giornaliero può variare in base alle esigenze accertate e programmate in accordo con il Docente referente. Il costo orario è pari a 17,5 euro per un importo complessivo di € 3.500,00 per ciascuna collaborazione.
4. Oggetto delle attività sono: servizio di reception e di accoglienza ai convegni; ausilio alla raccolta dati e ai rilievi in campo; ausilio alla redazione di materiale divulgativo e di restituzione dei risultati.
5. Lo studente può beneficiare, nello stesso anno accademico, di un solo contratto.
6. La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei concorsi pubblici. 5. Il compenso è esente dall'imposta sui redditi, ai sensi dell'art. 11 del Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68.

Art. 3 - Requisiti generali di ammissione

1. Sono ammessi/e a partecipare gli/le studenti/studentesse iscritti/e ai corsi di studio di primo livello dell'Università degli Studi della Tuscia in regola con il pagamento delle tasse universitarie per l'a.a. 2024/2025 ed in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di merito

a. Essere iscritto/a ad un corso di laurea triennale, dal secondo anno e fino al primo anno fuori corso ed aver conseguito entro la data di scadenza del bando il numero di crediti indicati nella tabella allegata (All. 1). **Nello specifico i candidati dovranno possedere i seguenti requisiti per l'ammissione alla selezione: iscrizione al corso di studio in Scienze Forestali e Ambientali L-25;**

Per gli/le studenti/studentesse disabili, con invalidità pari o superiore al 66%, i requisiti indicati nella tabella allegata vanno divisi per due (nel caso di risultato frazionato il numero dei crediti va arrotondato all'unità superiore).

b. Italiano madrelingua, automunito.

Requisiti di reddito

Le condizioni economiche sono determinate sulla base del reddito equivalente indicato nella certificazione ISEE dichiarata dallo/dalla studente/studentessa al momento dell'iscrizione all'a.a. 2024/2025. Per accedere alle collaborazioni studentesche il reddito equivalente indicato nella certificazione ISEE non deve superare il valore più elevato della fascia di reddito equivalente prevista dalla disciplina per la determinazione delle tasse e dei contributi universitari in vigore per l'a.a 2024/2025.

Non possono accedere alle collaborazioni:

- gli/le studenti/studentesse iscritti/e al primo anno di un corso di una laurea triennale o che hanno già conseguito una laurea secondo il vecchio ordinamento, di secondo livello oppure del medesimo livello;

- gli/le studenti/studentesse iscritti/e ai corsi inter-ateneo con sede amministrativa presso altre Università;

- gli/le studenti/studentesse iscritti/e con la formula del tempo parziale o che, nell'anno di svolgimento della collaborazione, partecipano a programmi di mobilità internazionale in uscita;

Il Direttore

- gli/le studenti/studentesse iscritti/e ai corsi di studio post-lauream;
- gli/le studenti/studentesse che svolgono attività lavorative retribuite.

Art. 4 - Domanda di ammissione

1. La domanda di partecipazione deve essere formulata utilizzando il modulo allegato al presente bando (All. 2) e trasmessa al Direttore del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) dell'Università degli Studi della Tuscia entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente bando, non più tardi delle ore 13.00, esclusivamente con la seguente modalità all'indirizzo di posta elettronica certificata dibaf@pec.unitus.it, in formato PDF, allegando un documento di identità, il codice fiscale e indicando nell'oggetto: "Collaborazioni Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali".
2. L'Ufficio competente accerterà il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.
3. Non saranno accettate le domande incomplete e quelle alle quali non sia stata allegata la copia del certificato ISEE.
4. I/le candidati/e saranno esclusi/e con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Art. 5 - Criteri per la formazione delle graduatorie

1. Il punteggio attribuito agli/alle studenti/studentesse iscritti/e ai corsi di laurea triennale è dato dalla somma dei punti assegnati in base ai seguenti criteri:
 - a. numero di crediti conseguiti entro la data di scadenza del bando:
 - punti 0,5 per ogni credito in più rispetto al minimo richiesto per l'accesso alle collaborazioni
 - b. votazione media conseguita:
 - punti 10 per la media 30/30
 - punti 8 per la media compresa tra 29,99/30 e 27/30
 - punti 6 per la media compresa tra 26,99/30 e 24/30
 - punti 4 per la media compresa tra 23,99/30 e 21/30
 - punti 2 per la media compresa tra 20,99/30 e 18/30

Il Direttore

2. È previsto un colloquio, a cui sono riservati 40 punti, finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati, con particolare riferimento alle filiere forestali e del legno.

Il colloquio si svolgerà il giorno 9 APRILE alle ore 15:00. Tale avviso ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi alla data di convocazione, senza ulteriore avviso, muniti, a pena di esclusione, di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il colloquio potrà essere svolto sia in presenza, presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) – Via San Camillo De Lellis, snc – Viterbo, situato nel nuovo stabile della Facoltà di Agraria – blocco A2 – piano terra, che in modalità telematica resa nota ai candidati contestualmente alla pubblicazione della graduatoria parziale nel sito web d’Ateneo (sezione “Didattica” - “Servizi” “Bandi per studenti e laureati” – voce “Collaborazioni” – “Collaborazioni studentesche” “dibaf”).

3. Ai fini della corretta applicazione dei suddetti criteri verranno considerati esclusivamente gli esami/le attività formative regolarmente verbalizzate e registrate nel sistema gestionale delle carriere degli/delle studenti/studentesse. Non saranno conteggiati i CFU relativi a esami parziali di corsi integrati o ad altre attività formative ivi compresi gli esami sostenuti nell’ambito di un Progetto Erasmus + non ancora approvati dalla struttura didattica e che non abbiano completato l’iter di riconoscimento.

Art. 6 - Nomina e compiti della Commissione

1. La selezione degli/delle studenti/studentesse sarà effettuata da una Commissione composta da tre componenti, nominata dal Direttore del Dipartimento; della Commissione dovranno far parte un/una docente, che assume la Presidenza, una unità di personale tecnico-amministrativo e uno/a studente/studentessa.

2. La Commissione formula la graduatoria sulla base dei criteri indicati all’art. 5.

Art. 7 - Assegnazione delle collaborazioni

1. Le collaborazioni saranno assegnate in via prioritaria, sulla base di graduatorie separate, agli/alle studenti/studentesse in corso. A parità di merito prevarranno le condizioni economiche più disagiate: in tale caso la collaborazione sarà attribuita agli/alle studenti/studentesse in possesso del valore più basso dell’indicatore ISEE. A parità di merito e di reddito equivalente verrà preferito lo/la studente/studentessa più giovane di età.

Il Direttore

2. Gli/le studenti/studentesse vincitori/vincitrici hanno l'obbligo, pena decadenza, di comunicare per iscritto l'accettazione della collaborazione entro 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie.

L'accettazione dovrà essere fatta utilizzando il modulo disponibile nel sito dell'Ateneo (sezione "Servizi agli Studenti" - voce "Collaborazioni") e inviata per posta elettronica, in formato PDF, all'indirizzo dibaf@pec.unitus.it.

3. L'Ufficio competente ha il compito di coordinare lo scorrimento della graduatoria.

4. Entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria nel sito web dell'Ateneo gli/le studenti/studentesse potranno presentare ricorso al Direttore del Dipartimento che deciderà sugli stessi, con giudizio definitivo, entro i successivi 7 giorni.

5. La graduatoria definitiva sarà approvata con provvedimento del Direttore del Dipartimento e resa pubblica nel sito web d'Ateneo (sezione "Didattica" - "Servizi" "Bandi per studenti e laureati" - voce "Collaborazioni" - "Collaborazioni studentesche" "dibaf"). Essa avrà validità per il periodo previsto dal bando di concorso (a.a. 2024/2025).

Art. 8 - Contratti di collaborazione

1. L'affidamento delle collaborazioni ad ogni singolo/a studente/studentessa verrà disposto dal Direttore del Dipartimento per la collaborazione a supporto del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF), mediante la stipula di un contratto nel quale siano specificati:

- le generalità dello/della studente/studentessa, residenza, domicilio, codice fiscale;
- l'oggetto della collaborazione, le modalità e la struttura di svolgimento della stessa;
- la durata della collaborazione;
- il nominativo del/della referente che coordinerà le collaborazioni all'interno della struttura;
- la forma preferita di pagamento del compenso

2. Il pagamento sarà ad ore svolte ed a compimenti dei compiti assegnati, in un'unica soluzione a fine collaborazione, entro 30 giorni dalla data di presentazione della certificazione della regolare prestazione della collaborazione, sottoscritta dal referente che ha seguito l'attività svolta dallo studente. Su richiesta dello studente, può essere corrisposto un acconto pari al 50% dell'importo, previa certificazione del regolare svolgimento del 50% della collaborazione.

3. L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per responsabilità civile.

4. Eventuali controversie tra le parti saranno risolte in prima istanza dal Consiglio del Centro di spesa o dal Direttore Generale. In caso di mancata risoluzione della controversia si procederà a termini di legge.

Art. 9 - Obblighi dello/a studente/studentessa

1. Lo/la studente/studentessa è tenuto a svolgere con diligenza le prestazioni indicate nel contratto di collaborazione, osservando l'orario di servizio concordato e le modalità di svolgimento delle attività stabilite dal referente che ha il compito di coordinare le collaborazioni all'interno della struttura.

Art. 10 - Casi di decadenza

1. Lo/la studente/studentessa decade dal diritto allo svolgimento della collaborazione o alla permanenza in graduatoria nei casi di:

- rinuncia agli studi o trasferimento ad altra sede;
- irregolarità dell'iscrizione;
- conseguimento della laurea triennale;
- assenza dal servizio che superi, ingiustificatamente, il 15% delle ore previste dal rapporto di collaborazione;
- inadempienze nell'esecuzione della prestazione;
- indisponibilità al momento della chiamata da parte della struttura cui Lo/la studente/studentessa è stato assegnato;
- sanzioni disciplinari.

2. Qualora la decadenza intervenga durante lo svolgimento dell'attività allo/alla studente/studentessa compete un compenso proporzionale al periodo di prestazione resa. In tale caso si procederà alla sua sostituzione per il numero residuo di ore attingendo alla graduatoria; in mancanza di idonei, distribuendole fra gli/le studenti/studentesse che già svolgono le collaborazioni presso la struttura. gli/le studenti/studentesse interessati ne avranno comunicazione dalla struttura.

Il Direttore

3. Il compito di vigilare sulla corretta esecuzione della prestazione dello/della studente/studentessa è affidato al referente della struttura interessata il quale, in caso di inadempienza, dovrà informare l'Ufficio per gli opportuni provvedimenti.

Art. 11 - Cause di rinvio e di sospensione della collaborazione

1. L'inizio della collaborazione può essere rinviato oppure l'attività può essere sospesa per malattia dello studente. In tal caso lo studente dovrà presentare o far pervenire alla struttura la richiesta di rinvio o di sospensione allegando un certificato medico comprovante lo stato d'infermità e la durata della stessa.

2. Lo svolgimento dell'incarico termina allorché lo studente consegua la laurea triennale.

3. Al di fuori delle suddette ipotesi, il referente può consentire il rinvio o la sospensione dell'attività nel caso in cui lo studente sia impossibilitato a svolgere la collaborazione per seri e documentati motivi.

Art. 12 - Disposizione finale

1. I dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Università degli Studi della Tuscia. Ai sensi del regolamento UE 679/2016 "Regolamento Generale per la Protezione dei Dati" il Responsabile del trattamento dei dati è l'Università degli Studi della Tuscia, l'incaricato alla raccolta e al trattamento è il Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti. I dati dei/delle candidati/e saranno raccolti e trattati per le sole finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla selezione.

2. Su richiesta dello/della studente/studentessa il/la Responsabile della struttura rilascerà un certificato che attesta l'attività svolta.

3. Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia al Regolamento per la disciplina delle forme di collaborazione rese dagli studenti emanato con il Decreto Rettorale n. 33/2010 del 15 gennaio 2010, come modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale n. 329/22 del 04 luglio 2022.

Art. 13 - Responsabile del procedimento



Il Direttore

Il Responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 4-6 della L. 7/08/1990, n.241 è la Dott.ssa Elenia De Alexandris, Segretario amministrativo del Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), tel. 0761 357986 – e-mail dealexandris@unitus.it.

Viterbo, 18.03.2025

Prof. Maurizio Petruccioli
Il Direttore del Dipartimento



ALLEGATO 1

TABELLA CFU

TABELLA - CREDITI CORSI DI STUDIO DI I LIVELLO

Corsi di studio	Anno di corso		
	2°	3°	1° f.c.
Laurea triennale	30 CFU	60 CF U	90 CFU



Il Direttore

ALLEGATO 2

Al Dipartimento per la Innovazione nei
Sistemi Biologici Agroalimentari e
Forestali (DIBAF)

Università degli Studi della Tuscia
dibaf@pec.unitus.it

Il/La sottoscritt___

DATI ANAGRAFICI						
Cognome e Nome						
Luogo e data di nascita						
Cittadinanza						
Codice Fiscale						
RESIDENZA ANAGRAFICA						
P.zza/ via e numero civico						
Comune					CAP	
Recapito/i telefonico/i		Telefono		Cellulare		
Indirizzo e-mail						
EVENTUALE DOMICILIO A VITERBO						
P.zza/ via e numero civico						
Corso di studio al quale è iscritto/a nell'a.a. 2024/2025:						
<input type="checkbox"/> Corso di laurea triennale						
<hr/>						
<hr/>						
Dipartimento _____	Matr. _____	Anno di iscrizione	2°	3°	in corso	1° Fuori corso esclusiva mente per laurea triennale



Il Direttore

Partecipazione a Programmi di mobilità studentesca (Erasmus, Leonardo da Vinci, ecc.)	Tipo di programma _____ soggiorno di mesi ___ dal ___/___/___ al ___/___/___ presso l'Università di _____
---	---

(inserire la denominazione del corso di studio a cui lo studente è iscritto e barrare in modo chiaro con la X l'anno di iscrizione e la voce "in corso" o "fuori corso")

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione delle collaborazioni presso il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici Agroalimentari e Forestali (DIBAF).

DICHIARA

di aver conseguito i seguenti crediti entro la data di scadenza del bando:

N.	Denominazione delle attività formative (esami e altre attività formative)	Cr e di ti	V o t i
1		n.	/ 3 0
2		n.	/ 3 0
3		n.	/ 3 0
4		n.	/ 3 0



Il Direttore

5		n.	/ 3 0
6		n.	/ 3 0
7		n.	/ 3 0
8		n.	/ 3 0
9		n.	/ 3 0
1 0		n.	/ 3 0
1 1		n.	/ 3 0
1 2		n.	/ 3 0
1 3		n.	/ 3 0
1 4		n.	/ 3 0



Il Direttore

1 5		n.	/ 3 0
1 6		n.	/ 3 0
1 7		n.	/ 3 0
1 8		n.	/ 3 0
1 9		n.	/ 3 0
2 0		n.	/ 3 0
2 1		n.	/ 3 0
2 2		n.	/ 3 0
2 3		n.	/ 3 0
2 4		n.	/ 3 0



Il Direttore

2 5		n.	/ 3 0
--------	--	----	-------------

DICHIARA

di non ricadere in alcuno dei casi di incompatibilità di cui all'art. 3 del bando di concorso;

di non essere stato/a assegnatario/a di collaborazione studentesca nell'a.a. 2024/2025;

il seguente valore riportato nella dichiarazione ISEE: € _____, dichiarato ai fini dell'iscrizione all'a.a. 2024/2025.

Allegare copia fronte - retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale

Data, _____

Firma _____