



Prot. n. 6323 del 5 marzo 2025

Disposto. n. 127/2025

AVVISO DI SELEZIONE

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs. del 30/3/2001, n.165 ed in particolare l'art.7, comma 6, in cui è previsto che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le Amministrazioni Pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della prestazione;

VISTO il D.Lgs. 223 del 4/7/2006, modificato dalla L. n. 248 del 4/8/2006 (legge Bersani), in cui si dispone che "Le Amministrazioni Pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione";

VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con decreto Rettorale n. 875/2013 del 03/10/2013 e successive modificazioni;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per la Disciplina del Volontariato emanato con D.R. n. 369/20 del 15/07/2020;

VISTA la legge 06/12/2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

VISTO il codice di comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia approvato con D.R. n. 55/2014 del 20/01/2014;

VISTA la Delibera del Consiglio di Dipartimento per la innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali – DIBAF del 12.02.2025 che approva la richiesta presentata dal Direttore per il conferimento di n. 1 incarico di attività di volontariato per attività di carattere tecnico e amministrativo;

RITENUTO necessario provvedere alla selezione per l'individuazione di n. 1 unità di personale dotata di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico citato;

DISPONE

Art. 1 Descrizione

Presso il Dipartimento per la innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali dell'Università degli Studi della Tuscia, di seguito DIBAF, è indetta una procedura di valutazione per titoli per il conferimento di n. 1 incarico di volontariato, responsabile Prof. Maurizio Petruccioli, per lo svolgimento della seguente attività: collaborazione presso il laboratorio di selvicoltura del Dipartimento (comprese le relative attività presso l'Azienda agraria) e attività amministrativa di front office e supporto della didattica con particolare riferimento agli studenti internazionali;

Art. 2 Requisiti

La procedura di valutazione per titoli per il conferimento dell'incarico di cui all'art. 1 del presente avviso di selezione, è finalizzata all'individuazione di un candidato in possesso del seguente profilo:

- Esperienza nelle attività di selvicoltura

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Tel. 07613571
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it
www.dibaf.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



- Esperienza nell'attività amministrativa universitaria con particolare riferimento ai corsi di laurea internazionali

In esito alla procedura il DIBAF si riserva di stipulare un contratto di volontariato con il soggetto individuato per la suddetta prestazione attraverso la selezione in argomento. Il collaboratore dovrà espletare personalmente l'attività oggetto del contratto in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione ma coordinandosi con il Responsabile della struttura, in via non esclusiva.

Qualora venissero meno le esigenze di ricerca, la partecipazione alla selezione e l'eventuale classificazione al primo posto non genera in alcun modo obbligo di stipula del contratto in capo al DIBAF.

Art. 3 Durata

L'attività oggetto del contratto di cui all'art. 1 del presente avviso di selezione avrà durata di 12 mesi, senza superare le tre ore giornaliere.

Art. 4 Selezione

Ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Regolamento di Ateneo per la disciplina del Volontariato, la selezione dei candidati che presenteranno la domanda per le prestazioni di volontariato cui all'art.5, comma 3), sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore del dipartimento e costituita da n. 1 docente e due unità di personale tecnico amministrativo.

La selezione avverrà attraverso:

- la valutazione dei titoli culturali e professionali (*curriculum*) e sarà finalizzata ad accertare la congruenza tra le competenze possedute dai candidati e quelle proprie del profilo richiesto.

La Commissione giudicatrice redigerà un verbale in cui sarà dato conto delle operazioni svolte e delle valutazioni espresse nei confronti dei candidati.

Il giudizio della Commissione giudicatrice è insindacabile nel merito.

Art. 5 Domanda e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera, in conformità allo schema allegato al presente bando, devono essere indirizzate al Direttore del Dipartimento DIBAF dell'Università degli Studi della Tuscia – Via S. Camillo de Lellis – 01100 Viterbo, e presentate direttamente oppure a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo: dibaf@pec.unitus.it, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 14 marzo 2025 pena esclusione dalla selezione.

Sulla domanda di ammissione alla selezione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura:

“Bando per 1 incarico di attività di Volontariato D.D. n 127/2025 del 5 marzo 2025

Nella domanda, redatta secondo l'allegato modello, oltre al riferimento specifico alla predetta selezione, candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza e il recapito eletto ai fini della presente selezione;
- d) *curriculum vitae*, anche in formato Europeo.

I candidati possono dimostrare il possesso o la conformità all'originale dei documenti e titoli di cui ai punti sopra indicati mediante dichiarazione sostitutiva come previsto dal D.P.R. 28/12/2000, n. 445, utilizzando il modello contrassegnato come allegato B al presente bando e consegnando unitamente alla stessa copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della firma.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo

Tel. 07613571

dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it

www.dibaf.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it



dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata da un elenco dei titoli presentati e da un *curriculum vitae* contenente dettagliata descrizione degli studi e delle esperienze professionali, nonché ogni altra informazione o notizia che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione.

Art. 6 Graduatoria

Al termine della procedura di selezione di cui all'art. 4, sarà resa nota la risultanza finale attraverso la sua pubblicazione all'Albo del Dipartimento DIBAF.

I candidati selezionati saranno invitati per iscritto a presentarsi presso il Dipartimento DIBAF per la stipula del contratto, dovranno presentare prima della stipula dello stesso, copia del certificato sanitario che attesti l'idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'attività. La mancata presentazione determina la decadenza del diritto alla stipula.

Il contratto sarà regolato dall'art. 2222 e seguenti del codice Civile.

Al termine della procedura di selezione la Commissione formulerà la relativa graduatoria derivante dal punteggio conseguito da ciascun candidato, che sarà resa nota attraverso la pubblicazione del disposto approvazione Atti all'Albo on-line dell'Ateneo e sulla pagina web dell'Università degli Studi della Tuscia (<http://www.unitus.it>) alla voce "Albo di Ateneo – bandi di gara, concorsi e atti normativi – incarichi esterni" anno 2025 DIBAF.

Art. 7 Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno gestiti dalla Segreteria didattica del Dipartimento DIBAF e trattati per le finalità di gestione della selezione e l'eventuale conferimento dell'incarico.

Art. 8 Pubblicità

Del presente Avviso viene data pubblicità tramite la pagina WEB dell'Università degli Studi della Tuscia alla voce: Bandi e concorsi – Incarichi esterni, l'affissione all'Albo dell'Ateneo.

Viterbo, 05 marzo 2025

Il Direttore
Prof. Maurizio Petruccioli

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo
Tel. 07613571
dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it
www.dibaf.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it



Al Direttore del
Dipartimento DIBAF
Via San Camillo De Lellis, snc
01100 VITERBO

Il sottoscritt _____ (cognome) _____ (nome) _____ nat_a _____
_____ (Provincia di _____) il _____ e residente a _____
_____ (Provincia di _____) via _____
_____ n. _____ (C.A.P. _____) chiede di essere
ammess___ a partecipare alla selezione, per titoli, per l'attribuzione di n. 01 incarico da formalizzare con
contratto di attività di volontariato, per le attività di cui all'art. 1 dell'Avviso di selezione, indetto con
Disposto del Direttore del Dipartimento n. 127/2025 del 5 marzo 2025

Dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei titoli di cui all'allegata autocertificazione
(ALLEGATO B)

Desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione in parola al seguente

indirizzo: _____ via

_____ n. _____ C.A.P. _____

Loc. _____ (Prov _____) telefono _____.

e-mail: _____

Data _____

Firma _____



(Allegato B)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
(D.P.R.. n.445/2000)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

consapevole delle sanzioni penali previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

Di possedere i seguenti titoli:

Conseguito a _____ il _____

Esperienze lavorative in

Ulteriori esperienze connesse all'attività da svolgere :

Viterbo _____

(firma del dichiarante)

Allegare :

- 1) copia fotostatica del documento di identità personale con l'apposizione della propria firma.**
- 2) Curriculum Vitae in formato europeo**



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[Indicare la prima lingua]

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo

Tel. 07613571

dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it

www.dibaf.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it



ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Sede

Via San Camillo de Lellis snc 01100 Viterbo

Tel. 07613571

dibaf@unitus.it - dibaf@pec.unitus.it

www.dibaf.unitus.it

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it